

Functioneren in de school OA 4.62

Toets bij eindterm 01

Eindterm: 01
Toetsvorm: Open boek toets naar aanleiding van mini-casussen met open vragen.
Beschikbare tijd: 60 minuten
Te behalen punten: Maximaal 100 punten

Deelkwalificatie	Eindterm(en)	Hoofdstuk(ken)
Algemene professionaliteit OA 4.58	Toets 1: 01/03/04 Toets 2: 05/06/07/08 Toets 3: 09/10/11	Toets 1: 1-3 -4 Toets 2: 5-6 Toets 3: 7-8
Pedagogische begeleiding OA 4.59	Toets 4: 01/02 Toets 5: 03 Toets 6: 05/06	Toets 4: 1-2 Toets 5: 3 Toets 6: 5
Begeleiding onderwijsprocessen OA 4.60	Toets 7: 03/04 Toets 8: 05/06	Toets 7: 3 Toets 8: 4-5
Didactische ondersteuning OA 4.61	Toets 9: 01/04	Toets 9: 1-4
Functioneren in de school OA 4.62	Toets 10: 01	Toets 10: 1

Werkwijze

Deze toets bestaat uit casussen met open vragen. Je kunt maximaal 100 punten halen. Per vraag staat vermeld hoeveel punten je kunt krijgen.

Lidwien doet haar BPV OA op basisschool "De Watervogel". De school is sterk in ontwikkeling doordat er een nieuwe directie is aangesteld.

- 1 Geef van onderstaande situaties aan of het beleid, doelstelling of werkwijze is.
 - a De directie besluit tot het aanstellen van een remedial teacher op school.
 - b Het verbeteren van de leesvaardigheid van dyslectische kinderen op school d.m.v. een remedial teacher.
 - c De remedial teaching is uitsluitend bedoeld voor leerlingen van groep 1 t/m 5.
 - d De leerlingen krijgen remedial teaching gedurende een half uur per week in groepjes van maximaal 4 leerlingen.
 - e Alle leerkrachten en onderwijsassistenten zijn op de dagen dat ze werkzaam zijn op school tot 16.30 uur aanwezig.
 - f Op de informatieavond geeft de directeur eerst algemene informatie in de centrale ruimte en vervolgens kunnen de ouders naar de klas van hun kind gaan om daar specifieke informatie te krijgen.
 - g Op de informatieavond moet aan de ouders alle aspecten die samenhangen met het jaarlijkse schoolkamp duidelijk worden gemaakt.(2 punten bij juiste indeling. Max. 14 punten)

De afgelopen drie maanden is er op de school van Lidwien veel veranderd en gaat er nog veel meer veranderen m.b.t. het beleid.

- 2 Geef van onderstaande situaties het niveau van beleid aan.
 - a De school is een katholieke school. De kinderen die op school zitten hebben echter nauwelijks meer een katholieke achtergrond. De school overweegt een fusie met de openbare school. (2 punten)
 - b De directie wil inspelen op een landelijke tendens naar meer taakdifferentiatie door aanstelling van bouwcoördinatoren. (2 punten)
 - c De school wordt wat kleiner en i.p.v. 2 dagen per week interne begeleiding zal er volgend jaar maar 1 dag per week beschikbaar zijn. (2 punten)
 - d De juffrouw van groep 4 verstuikt haar enkel in de gymles en de groep wordt verdeeld tot er een vervanger is. (2 punten)

Op de school waar Lidwien haar BPV doet zijn er veel leerlingen die onder schooltijd buiten het school gebouw behandeling of begeleiding hebben t.a.v. leer-, gedrags-, of medische problemen. De leerkrachten beklagen zich dat zij herhaaldelijk leerstof aan leerlingen opnieuw moeten uitleggen omdat deze leerlingen dan afwezig zijn, en vragen zich af op welke manier dit anders opgelost kan worden.

Na overleg met de alle belanghebbenden bepaalt de schoolleiding, dat behalve medische behandelingen, alle andere behandelingen en begeleidingen moeten plaatsvinden buiten de lestijden. Dit wordt bekend gemaakt tijdens een speciale ouderavond en in een apart schrijven aan alle ouders en zal ingaan m.i.v. het nieuwe schooljaar.

Vanaf 1 augustus gaat de nieuwe maatregel in en de leerkrachten houden zich er strak aan. Toch zijn er nog ouders die bijvoorbeeld elke twee weken hun kind voor een middag ziek melden. De leerkracht weet wel dat deze kinderen dan naar een remedial teacher gaan omdat ze dyslectisch zijn. Na drie maanden uitproberen komt het team bij elkaar om te vergaderen: is dit reglementair verzuim en hoe moet hiermee omgegaan worden?

- 3
 - a Welke fasen van beleidsontwikkeling zie je in deze situatie geschetst? Licht je antwoord toe en noem hierbij het juiste deel van de casus. (2 punten per juist belichte fase. Max. 8 punten)
 - b Welke beleidsbijstelling zou de school kunnen doen om de problemen zoals genoemd in de laatste zin op te lossen? (4 punten)

De conciërge en de directeur hebben een bespreking over de taken die deze week extra kunnen gebeuren naast de gewone taken. Het gaat om het snoeien van de haag en het smeren van de deursloten.

- 4 Welke vorm van vergadering is hierop van toepassing. (2 punten)

Lidwien heeft aan de directeur gevraagd of ze een teamvergadering kan bijwonen. De vergadering is elke donderdag van 15.00 tot 16.15 uur. Aan het begin van de vergadering deelt de directeur de agenda uit. Hij opent de vergadering en deelt mede dat de leerkracht van groep 3 niet aanwezig zal zijn omdat ze zich niet lekker voelde en dat Lidwien als toehoorder aanwezig is.

Er staat deze keer maar één agendapunt op de agenda nl. de voorbereiding van de carnavalsviering op school en de bespreking van de hierbij horende aandachtspunten, taakverdeling en verantwoordelijkheden bij de uitvoering.

De directeur vraagt of er nog zaken zijn, die de aandacht nodig hebben, of die er spelen. Een leerkracht geeft aan dat de Ouderraad het vervelend vindt dat ze niet betrokken wordt bij de carnavalsviering.

De voltallige vergadering vindt het belangrijk de Ouderraad een grotere rol te geven bij deze activiteit en de leerkracht die het inbrengt neemt het op zich om de inbreng van de Ouderraad bij de geplande activiteiten te coördineren.

Om 16.10 uur kondigt de directeur de rondvraag aan. Niemand heeft iets voor de rondvraag behalve de leerkracht van groep 5 die alleen op de donderdag werkt. Zij geeft aan dat het erg zwaar is als je maar 1 dag per week werkt om dan elke week de teamvergadering bij te wonen. Onmiddellijk krijgt ze bijval want er zijn meer deeltijders. Er ontstaat een levendige en soms felle discussie. Een van de fulltime leerkrachten gaat om 16.30 uur naar huis want zijn dochtertje moet naar de orthodontist. Om 17.00 uur noemt de directeur nog even de afspraken rondom carnaval en wordt de vergadering gesloten waarna iedereen naar huis gaat.

- 5 In bovenstaande casus zitten vier fouten m.b.t. de structuur en verloop van de vergadering. Zoek de vier fouten op en geef aan waarom ze fout zijn. (2 punten per fout. Max. 8 punten)

Tijdens een andere vergadering is een van de punten op de agenda het ontbreken van goed buitenspeelgoed voor in de pauzes. Het buitenspeelgoed dat er is, zou niet op de juiste manier gebruikt worden door de hogere klassen. De leerkrachten van groep 6 en 7 zijn het hier niet meer eens. De directeur geeft aan dat de vergadering al erg dreigt uit te lopen en dat het waarschijnlijk het handigste is als hijzelf in de catalogus kijkt welk speelgoed kan worden aangeschaft voor het beschikbare bedrag. Snel wordt overgegaan tot het laatste agendapunt.

- 6 a Wordt bij bovenstaande casus het besprekingschema van een agenda goed gehanteerd? Licht je antwoord toe. (vier punten)
b Welke besluitvormingsregel lijkt hier te worden gehanteerd? (2 punten)
c Wordt de betreffende besluitvorming echt gehanteerd of speelt hier wat anders? Licht je antwoord toe. (2 punten)
- 7 Welke foute betogen herken je uit de onderstaande zinnen?
a Hier ben ik niet blij mee
b Bas pest kinderen op het plein. De leerkracht van groep 7 zegt: "Je zou hem gewoon eens een weekje bij mij in de groep moeten zetten, dan zou je eens zien."
c Leuk bedacht Anouk, maar je hebt zeker een geldboom in je tuin staan.
d Ik vind het op zich wel een goed idee, maar ik denk dat je daar bij de buitenlandse ouders niet op hoeft te rekenen.
e Ik snap goed dat Bas andere kinderen pest. Zijn ouders werken allebei en zijn nooit thuis.
f Iedereen weet toch dat enigste kinderen ontzettend weinig sociaal zijn.
(2 punten per juist benoemd fout betoog. Max 12 punten)

De MR-vergadering start wat later dan gepland. De voorzitter haalt nog even koffie en maakt nog een kopietje. Marieke, leerkracht van groep 6, geeft aan dat ze de stukken en agenda niet ontvangen heeft. De voorzitter zegt dat iedereen e.e.a. tijdig in het postvakje heeft gehad. Marieke kijkt, en ja hoor, daar ligt alles in.

"Het is ook erg druk op dit moment zo rond Sinterklaas", zegt ze. "Er moet nog zoveel geregeld worden."

Er volgt een gedegen bespreking van de agendapunten. Tijdens die bespreking slaat Loretta, de leerkracht van groep 5, haar agenda open. Marieke zit erin te wijzen en ze praten heel zacht samen. De voorzitter vraagt of het centraal kan blijven. Loretta zegt: "We moeten heel snel eventjes samen wat afspreken over de volgorde waarin Sinterklaas in de klassen komt."

Om 22.00 uur zou de vergadering afgelopen zijn, maar dat kan nog wel 10 minuten duren. Marieke pakt vast haar tas in en zet hem op haar schoot. Ze zucht hoorbaar en zegt: "We kunnen voortaan beter precies om 20.00 uur beginnen."

- 8 Haal drie foutieve deelnemersgedragingen uit bovenstaande vergadering. (2 punten per fout gedrag. Max. 6 punten)

De politie verzoekt de schoolleiding om deel te nemen aan een preventieproject voor jonge kinderen die veel overlast veroorzaken in de wijken. De directie en het team zijn heel positief en zeggen hun deelname toe.

9 Welke stap is overgeslagen? Licht je antwoord toe. (5 punten)

Basisschool “De Korenbloem” valt onder het bestuur van de Stichting Regionale OnderwijsGroep (R.O.G.). Deze stichting heeft 15 scholen onder haar bestuur. Je snapt wel dat binnen deze scholen heel veel functionarissen werkzaam zijn. Hiernaast zijn er veel mensen buiten de scholen met taken belast die betrekking hebben op het schoolgebeuren.

10 Geef aan tot welk orgaan, groepering of functiegroep de hiernavolgende functionarissen horen. Geef ook aan of ze bij de interne of externe organisatie horen.

- a De adjunct-directeur
- b De interne begeleider
- c De conciërge
- d De onderwijsassistent
- e De logopediste
- f De orthopedagoog
- g De leerplichtambtenaar
- h De algemeen directeur

Per goed antwoord 2 punten. Max. 16 punten)

Jolijn is aangesteld als onderwijsassistent in groep 3 van OBS “De Hermelijn”. Één dag per week heeft de directeur ook een lesgevende taak in deze groep. Zijn directietaken leiden ertoe dat hij op deze dag meestal veel en langdurig weg is uit de groep en Jolijn staat dan alleen voor de groep.

- 11 A Noem de soorten van leiding die Jolijn van de directeur kan ontvangen. (3 punten)
B Wat kan hierbij de valkuil zijn? (6 punten)

Antwoorden en normering

- 1 a. beleid (2punten)
b doelstelling (2punten)
c beleid (2punten)
d werkwijze (2punten)
e beleid (2punten)
f werkwijze (2punten)
g doelstelling (2punten)
(max. 14 punten)
- 2 a strategisch beleid (2punten)
b tactisch beleid (2punten)
c tactisch beleid (2punten)
d operationeel beleid (2punten)
(max. 8 punten)
- 3 A a beleidsvoorbereiding. Vanaf: Op school waar Lidwien haar stage doet tot en met op welke manier dit opgelost kan worden. Na overleg met de verschillende belanghebbenden...(2 punten)
b beleidsvaststelling. Vanaf: bepaalt de schoolleiding topt en met m.i.v. het nieuwe schooljaar. (2 punten)
c beleidsuitvoering. Vanaf: Vanaf 1 augustus tot en met strak aan. (2 punten)
d beleidsevaluatie: Vanaf: Toch zijn er nog ouders tot en met hoe hiermee moet worden omgegaan (2 punten)
(Maximaal 8 punten)
- 3 B a de ouders van de verzuimende leerlingen aan laten spreken door de directie.
b zorgen dat de RT op school en binnen de schooltijden gegeven kan worden.
c de verzuimende leerlingen melden bij de leerplichtambtenaren.
(1 adequate oplossing. Max. 4 punten. Eventuele andere oplossingen naar oordeel van de docent)
- 4 Werkoverleg (2 punten)
- 5 a de agenda moet minstens 2 dagen vooraf uitgedeeld worden.
b er zijn geen notulen van de vorige vergadering.
c àls het punt m.b.t. het bijwonen teamvergaderingen besproken moest worden had dat of aangekondigd moeten worden bij de mededelingen of als agendapunt ingebracht moeten worden bij WVTTK. De directeur gaf gelegenheid bij zijn vraag of er nog zaken waren die de aandacht nodig hadden. Het hoort niet in de rondvraag.
d De tijdsplanning voor de vergadering wordt heel erg overschreden. I.p.v. 16.15 uur is het om 17.00 afgelopen.
(2 punten per gevonden fout. Max. 8 punten)
- 6 A a Er wordt wel geïnformeerd.
b De discussie wordt afgebroken en vindt eigenlijk niet plaats.
c Er wordt wel een besluit genomen.
d De taak wordt wel verdeeld want de directeur gaat het doen.
(1 punt per juist antwoord. Max. 4 punten)
- 6 B Consensus (2 punten)
- 6 C Er lijkt sprake te zijn van schijnconsensus want de discussie wordt afgebroken met als motief tijdgebrek en de directeur beslist eigenlijk dat hij het zal gaan regelen. Of de leerkrachten vinden het wel best zo of de manier van leiding geven laat niet toe dat er andere voorstellen gedaan worden of dat het agendapunt een andere keer terugkomt op de agenda. (2 punten. Maximaal 8 punten voor vraag 6 A,B en C)
- 7 a Vaag begrip (2 punten)
b Simplificeren (2 punten)
c Ridiculiseren (2 punten)
d Generaliseren (2 punten)
e Onjuiste oorzaak-gevolg relatie(2 punten)
f Onjuiste oorzaak-gevolg relatie / generaliseren (beide juist 2 punten)
Maximaal 12 punten)

- 8 a Marieke heeft de vergadering niet voorbereid door de agenda en stukken te lezen. (2 punten)
b Loretta en Marieke respecteren de procedure niet. Ze gaan het samen even over een geheel ander antwoord hebben. (2 punten)
c Marieke tast het gezag van de voorzitter aan door demonstratief te zuchten, de tas in te pakken, kritiek te fluisteren op het later starten van de vergadering doordat de voorzitter nog koffie haalde en een kopietje moest maken. Dit moet echter buiten de vergadering gebeuren. (2 punten)
(Maximaal 6 punten)
- 9 Het informeren en de raadplegen van de MR. Deze heeft namelijk hierover adviesrecht. (5 punten)
- 10 a Directie = interne organisatie (2 punten)
b Onderwijzend personeel = interne organisatie(2 punten)
c Onderwijsondersteunend personeel = interne organisatie(2 punten)
d Onderwijsondersteunend personeel = interne organisatie(2 punten)
e Eerstelijnszorg = externe organisatie (2 punten)
f Onderwijsbegeleidingsdienst = externe organisatie (2 punten)
g De gemeente = externe organisatie (2 punten)
h Bovenschools management = interne organisatie (2 punten)
(Maximaal 16 punten)
- 11 A Operationele, functionele en hiërarchische leiding. (per onderdeel 1 punt maximaal 3 punten)
B Er is sprake van belangenverstremming van de directeur. Hij kan zijn taken niet scheiden en belast daardoor de onderwijsassistent op onterechte wijze. Als ze zich hierover zou willen beklagen bij de directeur heeft ze tevens met haar begeleider / collega in de klas te maken die het probleem veroorzaakt. (6 punten)